NEFORMALNA KOORDINACIJA UDRUGA – VIJEĆE UDRUGA

**CILJ SASTANAKA:** Zajedničko djelovanje radi razvitka i boljitka te opstanka hrvatskog društva.

**PRAVILA O PRIDRUŽENJU NOVIH UDRUGA:**

1. Novu udrugu predlaže udruga koja je već uključena u neformalnu koordinaciju udruga tako da ispuni priloženi upitnik.

2. Ispunjeni upitnik potrebno je e-poštom poslati svim postojećim članicama koordinacije.

3. U tekstu e-poruke potrebno je obrazložiti svoj prijedlog nove udruge.

4. Ako se e-poštom većina postojećih udruga ne izjasni protiv uključenja, nova udruga poziva se na sljedeći sastanak neformalne koordinacije udruga.

**PRAVILA SASTANAKA:**

1. Svi sudionici sastanka mogu predložiti točku dnevnog reda na sastanku ili u odgovoru na e-poruku kojom se saziva sastanak.

2. Kolektivne odluke koje obvezuju sve nazočne na sastanku se donose većinom glasova. Kvorum za sastanak i donošenje odluka čini većina udruga koje sudjeluju na sastanku.

3. Na svakom sastanku glasovanjem se bira voditelj sastanka.

4. Voditelj se drži dnevnog reda i daje i oduzima riječ svim sudionicima ovisno o točki dnevnog reda te predlaže zapisničara.

5. Zapisnik se dostavlja svima na uvid najkasnije 7 dana prije novog sastanka i svi mogu izjaviti ispravak ili dopunu odgovorom na e-poruku ili izravno na sastanku prije usvajanja zapisnika većinom glasova.

6. Svatko ima pravo predložiti prije sastanka sudjelovanje nove udruge tako da dostavi putem e-pošte ispunjeni formular sa svim podatcima o novoj udruzi te u tekstu e-poruke obrazloži zašto predlaže navedenu udrugu za sudjelovanje na sastancima. Svaka udruga ima pravo izjaviti da se protivi sudjelovanju predložene udruge na sastanku putem odgovora na grupnu e-poruku ili izravno na sastanku.

7. Ako se većina udruga protivi sudjelovanju novopredložene udruge na sastanku, onda ta udruga ne može dalje sudjelovati na sastancima.

8. Nema obveze multilateralne suradnje između svih udruga na sastanku nego svaka udruga ima punu slobodu odlučiti s kojom će udrugom na sastanku surađivati.

9. Sve izravno vezano za političke stranke i stranačke aktivnosti ne može biti dio dnevnog reda i rasprave na sastancima (tzv. zabrana strančarenja).

10. Na sastanak mogu doći najviše dva do tri predstavnika svake udruge.

11. Sastanci se tonski snimaju isključivo za potrebe zapisnika. Nakon dovršetka zapisnika tonski se zapis uništava.

12. Sastanci Hrvatskog vijeća udruga se obično održavaju zadnjeg tjedna u mjesecu, te se datum i vrijeme uz dnevni red moraju dostaviti minimalno 7 dana prije sastanka.

13. Za održavanje sastanka potrebna je nazočnost većine članova Hrvatskog vijeća udruga.

14. Odgovorne osobe u svakoj udruzi imaju obvezu javiti ako nitko iz udruge ne može prisustvovati sastanku.

15. Ukoliko odgovorne osobe iz bilo koje udruge tri puta u godini pravovremeno ne jave izostanak sa sastanka Hrvatskog vijeća udruga, te se udruge više neće pozivati na sastanak i smatrati će se da su istupile iz Hrvatskog vijeća udruga.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Naziv udruge |  | Broj telefona, mobitela |  |
| Godina osnutka |  | Broj članova |  | Broj volontera |  | E-pošta |  |
| Sjedište |  | Web-adresa, stranice na društvenim mrežama |  |
| Predsjednik udruge |  | Osoba za kontakt i suradnju s drugim udrugama |  |
| Djelatnost udruge(prema Registru udruga) |  |
| Ostvareni projekti(navesti nekoliko glavnih projekata) |  |
| Planirane aktivnosti u narednih godinu dana |  |
| Dosadašnja iskustva u pripremi natječaja, rezultati |  |
| Dosadašnja iskustva u suradničkim projektima, rezultati |  |
| Što smatrate najvažnijim u predviđenoj suradnji s drugim udrugama? |  |
| U kojoj aktivnosti smatrate da bi vaša udruga mogla pomoći drugim udrugama? |  |
| Koju biste udrugu predložili za uključivanje na zajedničke sastanke? |  |
| Kako smatrate da bi bilo najbolje voditi zajedničku komunikaciju izvan sastanaka? |  |
| Želite li da vaša web-adresa bude vidljiva na stranicama drugih udruga? |  |